

Offre d'emploi : Gestionnaire du service client & des opérations commerciales (H/F)

Mission principale	Assurer la satisfaction client, la gestion opérationnelle des contrats commerciaux et le suivi des opérations.
Responsabilités clés	<ul style="list-style-type: none">Gestion et suivi des contrats clientsCoordination entre clients, opérations et logistiqueSuivi de la performance commercialeGestion des réclamations et fidélisation clientsProduction de reportings commerciauxOptimisation des process service client
Profil Recherché	<ul style="list-style-type: none">Bac +3/4 Commerce, Gestion ou Logistique5 à 7 ans d'expérienceExcellent sens du relationnelCapacité à travailler sous pressionOrganisation et esprit analytique

[**Cliquez ici pour postuler**](#)